**采购订单**

需 货 方： 供 货 方：

联 系 人： 联 系 人：

联系电话： 联系电话：

电子邮想： 电子邮箱：

订单编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 产品型号 | 单位 | 数量 | 单价/元 | 金额/元 | 需货日期 | 备注 |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：1.应确保质量、交货期，接到本订单，请尽速确认，并回复本公司。**

**2.经确认而逾期交货者，本公司有权取消订单。**

**3.订单号码，请务必注明于送货单及发票等资料上。**

**4.供方按购单内容规定（交期、质量、数量），若要延期交货应提前7个工作日告知需方。**

**5.如有任何问题，请与本公司相关人员洽询。**

下单日期： 交货日期：

需货方（签字）： 供货方（签字）：